Repertorio n.

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO IGIENICO PERSONALE ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP - A. S. 2016-2017.

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE SICILIANA - COMUNE DI MINEO - PROVINCIA DI CATANIA

L'anno **duemilasedici**, il giorno _____ del mese di _____, in Grammichele, Piazza C. M. Carafa,32 nella Residenza Municipale, nella Segreteria Comunale innanzi a me Dott. _____, Segretario Comunale, senza assistenza di testimoni ai quali i comparenti rinunciano, sono presenti i signori: ==========

- _____, funzionario, nato a _____ il giorno ___ mese _____ anno_____, domiciliata per la carica in Grammichele, Piazza C. M. Carafa, 32, nella Residenza Municipale, la quale dichiara di intervenire al presente atto in qualità di Responsabile del Settore 2 del COMUNE DI GRAMMICHELE, codice fiscale 82002110870, tale nominata con Determinazione Sindacale n. ___ del _____; ==========

- _____, nato a _____ il _____ (Cod.Fisc. _____), domiciliato per la carica presso la sede della _____ di cui infra, il quale dichiara di intervenire in qualità di amministratore unico e legale rappresentante della _____ con sede in _____, Via _____, iscritta al Registro Imprese di _____, codice fiscale e numero di iscrizione _____, iscritta dal _____ al n. _____ dell'Albo delle Società Cooperative presso la C.C.I.A.A. di _____, nella sezione "cooperative a mutualità prevalente di cui agli artt. 2512 e seguenti ", categoria "cooperative sociali"; ==========

Detti comparenti, della cui identità personale io Segretario Comunale sono certo, mi chiedono di ricevere il presente atto al quale premettono che: ==========

- con D.D. n. _____ del giorno _____ si e provveduto ad impegnare la somma di € _____ incluso I.V.A, con imputazione di € _____ al bilancio 2016 e di € _____ al bilancio 2017, per assicurare il servizio Igienico – Personale per gli alunni portatori di handicap dell'Istituto Comprensivo "G. Galilei – G. Mazzini" A.S. 2016/2017 periodo ----------;

- con determinazione n. ____ del giorno _____ il Responsabile del Settore 2 dell'Ente ha stabilito di procedere all'affidamento del servizio igienico – Personale per l'anno scolastico 2016/2017 mediante _____, sensi dell'art. ___ del _____ che consente in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione di stipulare con _____ convenzioni, per la tipologia di prestazioni di servizi che si discute, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. _____ del D.Lgs. 50/2016 e del Regolamento Comunale dei Contratti, approvando al contempo il bando di gara, disciplinare di gara e il capitolato speciale d'appalto e provvedendo altresì all'impegno della spesa occorrente; ==========

- con Determinazione n. ____ del _____ il Responsabile del Settore 2 preso atto del verbale di gara redatto in data _____, ha provveduto all'affidamento del servizio in oggetto alla "_____ "

con sede in _____, Via _____, che ha ottenuto un punteggio di ___ (tenuto conto dei seguenti elementi: _____ – e presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa praticando un ribasso del _____ % sull'importo posto a base d'asta; ==========

Art. 1 - Oggetto del contratto. ==========

Il dott. _____, nella qualità di responsabile del Settore 2 del Comune di Grammichele, affida alla _____ che accetta, in persona del sopra costituito Sig. _____, l'appalto del servizio Igienico – Personale in favore degli alunni portatori di handicap grave dell'istituto Comprensivo 2G. Galilei – G. Mazzini" per l'anno scolastico 2016-2017- periodo ------==========

La _____affidataria sì obbliga a eseguire il servizio secondo le disposizioni di cui al bando di gara. Disciplinare di gara e al capitolato speciale d'appalto allegati al presente atto sotto le lettere A, B. e C

Sono comprese dell'appalto tutte le seguenti incombenze:==========

1. Assistenza nell'area dell'autonomia personale e dell'autosufficienza di base, con riferimento alle esigenze di espletamento delle funzioni di carattere fisiologico;==========
2. Assistenza durante l'eventuale consumo di bevande; ==========
3. Eventuale affiancamento nello svolgimento di attività ludiche , di laboratorio; ==========
4. Partecipazione all'attuazione di eventuali piani di assistenza individualizzata degli alunni disabili assistiti in sinergia con tutti gli altri operatori istituzionali coinvolti e con la famiglia, garantendo la segretezza professionale; ==========
5. Interazione con il personale presente nell'ambito scolastico e con il personale dei servizi del territorio;
   Il servizio dovrà principalmente riguardare la cura dell'igiene personale degli alunni in situazione di handicap, ==========

Art. 2 – Durata. ==========

Gli effetti del presente contratto decorrono da _____ al _____ (cosi come riportato in determina dirigenziale n. _____ del _____ e in verbale di gara dell'_____). In ogni caso, il contratto automaticamente cesserà alla scadenza, senza bisogno di disdetta di parte, e comunque all'esaurimento delle risorse disponibili per il servizio di che trattasi. La _____ affidataria non potrà avanzare richiesta, dì alcun genere di rimborso, compenso o indennizzo, anche nel caso in cui, a causa forza maggiore, venga anticipata la chiusura del servizio ovvero vengono disposte sospensioni più o meno lunghe. ==========

Art. 3 - Obblighi dell'affidatario. ==========

La _____ affidataria si impegna: ==========

a) ad organizzare l'attività lavorativa impiegando in essa persone in condizione di svantaggio come previsto dall'art. 4 della Legge 381/91; ==========

b) ad impiegare per l'espletamento delle attività, oggetto del contratto, operatori e volontari in possesso dei requisiti di professionalità utili alla corretta gestione dell'attività. Gli operatori ed i volontari devono essere dettagliati in due distinti elenchi debitamente sottoscritti dal legale rappresentante della _____

affidataria e contenenti tutte le informazioni possibili a definire la posizione e professionalità di ognuno (figura professionale, qualifica, livello, titolo di studio, ecc.). ==========

La _____ affidataria assume la responsabilità in merito alla veridicità dei dati riportati: ====

c) a nominare un responsabile dello svolgimento delle attività e coordinatore e responsabile degli inserimenti lavorativi delle persone svantaggiate, il Signor , qualifica professionale _____; ==========

d) ad utilizzare i soci volontari nel rispetto delle norme contenute nell'art. 2 della Legge 381/91; ========

e) ad applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal Contratto Nazionale di Lavoro di categoria, siglato dalle organizzazioni datoriali e sindacali maggiormente rappresentative o dal Contratto Collettivo Nazionale di settore, e dagli eventuali accordi locali integrativi degli stessi relativi alla località in cui si svolge il servizio, ed a rispettare le norme e procedure previste dalla legge; ==========

f) ad applicare a favore dei soci lavoratori subordinati condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal Contratto Nazionale di Lavoro di categoria siglato dalle organizzazioni datoriali e sindacali maggiormente rappresentative o dal Contratto Collettivo Nazionale di settore, e dagli eventuali accordi locali integrativi degli stessi relativi alla località in cui si svolgono i lavori, ed a rispettare le norme e procedure previste dalla legge, ovvero, per i rapporti di lavoro diversi da quello subordinato, in assenza di contratti o accordi collettivi specifici, a corrispondere i compensi medi in uso per prestazioni analoghe rese in forma di lavoro autonomo; ==========

g) ad applicare per tutte le persone svantaggiate inserite le condizioni normative e retributive previste dal Contratto Nazionale di Lavoro di settore siglato dalle organizzazioni datoriali e sindacali maggiormente rappresentative o dal Contratto Collettivo Nazionale di settore; ==========

h) ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro; ==========

i) ad assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti del Comune di Grammichele o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione del servizio; ==========

l) a creare nuove opportunità di lavoro per le persone svantaggiate, che saranno rendicontate nella relazione di cui al punto m); ==========

m) a trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa secondo la normativa vigente in materia di privacy; ==========

n) a seguire e rispettare le indicazioni e le modalità esecutive ed ogni altro criterio operativo previsti nel Capitolato d’appalto; ==========

o) a trasmettere al Comune di Grammichele, su richiesta, una relazione sull'attività sociale, con un elenco nominativo delle persone svantaggiate inserite al lavoro, contenente per ognuna: la tipologia di svantaggio, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/part-time) la data di assunzione, il numero delle giornate ritenute utili (effettiva presenza al lavoro, ferie, malattie e infortuni). ==========

Art. 4 - Verifiche periodiche e controlli ==========

Al fine di garantire l'effettiva attuazione del presente contratto, il Comune di Grammichele potrà effettuare gli opportuni controlli per verificare la corretta utilizzazione delle modalità di inserimento lavorativo ed i risultati raggiunti attraverso contatti diretti con la struttura della _____ affidataria e con i lavoratori svantaggiati. Tali attività di controllo dovranno essere tradotte in apposite relazioni, trasmesse al Comune di Grammichele. ==========

Art. 5 - Obblighi dell'ente ==========

Il corrispettivo dell'appalto, dovuto dal Comune di Grammichele per la fornitura in oggetto, ammonta a euro _____, inclusa I.V.A. al 5 %, al netto del ribasso offerto del _____ (_____ %) sull'importo complessivo dell'appalto. ==========

Il Comune di Grammichele, a seguito del ribasso offerto del _____, provvederà al pagamento di quanto dovuto a seguito di espletamento del servizio. ==========

Art. 6 – pagamenti ==========

I pagamenti, saranno effettuati a seguito di presentazione di regolare fattura, entro gg. 60 e comunque nel rispetto dell'ordine di emissione dei mandati dell'Ente, le fatture e la rendicontazione dovranno essere prodotte mensilmente e riferirsi alle prestazioni effettuate nel mese precedente. Acclusa alla fattura l'aggiudicataria dovrà produrre: 1) rendiconto mensile delle ore effettuate presso la scuola da ciascun operatore e l'elenco nominativo degli alunni assistiti debitamente vistato dal Dirigente Scolastico a riscontro del servizio effettivamente reso; 2) Report monitoraggio del servizio; 3) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente, indicante l'elenco nominativo del personale operante per l'esecuzione del presente appalto ed attestante che tutti gli operatori utilizzati sono lavoratori dipendenti o socio lavoratori e che ogni obbligo retributivo, contributivo, previdenziale ed assicurativo relativo a detti rapporti di lavoro è stato assolto;====== ==========

In caso di accertata irregolarità retributiva, contributiva o assicurativa il Comune di Grammichele, potrà sospendere o ritardare i pagamenti senza che l'aggiudicataria possa opporre eccezione o aver titolo a risarcimento di danni ne ad alcuna pretesa;==========

L'aggiudicataria indica il numero di conto corrente unico su quale l'Ente appaltante "Comune di Grammichele" farà confluire tutte le somme relative all'appalto _____; ==========

Art. 7 - Risoluzione del contratto ==========

Il presente contratto può essere risolto dai due contraenti nei casi di mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali dovute a: ==========

- grave inadempimento della _____ affidataria; ==========
- riduzione dei giorni di prestazione delle persone svantaggiate inserite superiore al 50 % rispetto a quello previsto. ==========

É causa di risoluzione del contratto la cancellazione della _____ affidataria dall'Albo delle _____ e/o dall'Albo delle _____ prevalente tenuto presso la C.C.I.A.A.. fatta salva la

volontà da parte del Comune di Grammichele, sulla base dì provvedimento motivato, di fare procedere il contratto sino alla sua naturale scadenza. ==========

Art. 8 - Spese di stipula della contratto. ==========

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente contratto sono a carico della _____affidataria. ==========

Art. 9 - Responsabile del procedimento ==========

Per il Comune di Grammichele, il Sig. _____ responsabile del procedimento, in qualità di Responsabile del Servizio cui la _____ affidataria si rivolgerà per qualsiasi problema di carattere organizzativo, gestionale e amministrativo. ==========

Art. 10 - Divieto di cessione e divieto di subappalto. ==========

È rigorosamente vietata la cessione, anche parziale, del contratto. E' fatto divieto assoluto di subappalto. ==

Art. 11 - Garanzia. ==========

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti con il presente contratto, la cooperativa affidataria ha prestato la cauzione definitiva fino alla concorrenza dell'importo di euro _____, pari al 10 % dell'importo dei costi del servizio, mediante polizza fideiussoria per la cauzione definitiva n. _____, rilasciata dalla _____ con sede in _____ Via _____ n. emessa in data _____. ==========

Art. 12. Definizione delle controversie. ==========

Tutte le controversie che dovessero insorgere per l'esecuzione e l'interpretazione del contratto sono di competenza del foro di Caltagirone, salva la giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo. È esclusa la competenza arbitrale in ogni caso e per qualsiasi tipo e natura di controversia. Per tutti gli effetti del presente contratto le parti dichiarano di eleggere domicilio presso il Comune di Grammichele.==========

Art. 13 - Trattamento dei .dati personali. ==========

La _____ affidataria della fornitura presta il consenso al trattamento dei dati da parte dell'Amministrazione ai sensi della vigente normativa in materia, per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto. A tal riguardo il Comune di Grammichele, in osservanza al disposto dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, informa che i dati in possesso dell'Amministrazione sono finalizzati all'espletamento di tutte le attività istituzionali connesse all'esecuzione del presente contratto. Il trattamento di tali dati avviene mediante strumenti manuali ed informatici in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nonché la piena osservanza della legge e viene gestito direttamente dall'Amministrazione in qualità di titolare. All'interessato è riconosciuto l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n.196/2003. La loro comunicazione o diffusione ad altri Enti pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di legge o di regolamenti. ==========

Art. 14 - Tracciabilità dei flussi finanziari. ==========

Il Signor _____, nella qualità, si obbliga a osservare le disposizioni dei cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, come modificate dal decreto legge 12 novembre 2010 n. 187, e della Legge Regionale 15/2008 e s.m.i., e, in particolare, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, si obbliga,

pena la risoluzione di diritto del contratto, a utilizzare un unico conto corrente bancario o postale dedicato alla commessa oggetto del presente contratto, per la registrazione di tutti i movimenti finanziari relativi, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale, che dovranno essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, o assegno circolare non trasferibile al fine di consentire la piena tracciabilità delle operazioni. ==========

A pena di nullità assoluta, l'appaltatore: ==========

-si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alle predette leggi; ==========

- accetta la clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A,; ==========

-accetta la clausola con la quale, in caso di subappalto, si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura competente della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. ==========

Ai medesimi fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di gara (C.I.G.) e, ove obbligatorio, il codice unico di progetto (CUP), relativo all'investimento sottostante. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto. Il Dott. _____, nella qualità, per i fini di cui sopra dichiara che il C.I.G. relativo all'intervento oggetto del presente atto è _____ il Sig. _____, nella qualità, ne prende atto e si obbliga a comunicare al Comune di Grammichele all'intervento oggetto del presente contratto entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Lo stesso si obbliga, inoltre, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. Il Sig. _____, nella qualità, nel caso in cui abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, si obbliga a darne immediata comunicazione al Comune di Grammichele e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Catania.

Art. 15 - Spese contrattuali. ==========

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti, compreso l'eventuale diversa tassazione dell'Agenzia delle Entrate, con esclusione dell'IVA che resta a carico dell'Ente appaltante, sono assunte dalla ditta appaltatrice. Ai sensi dell'art 40 DPR 26/4/86 n. 131 si richiede la registrazione in misura fissa trattandosi di prestazioni soggette ad I.V.A.. ==========

I comparenti, dichiarando di averne piena ed esatta conoscenza, dispensano il Segretario Comunale dalla lettura dell'allegato. ==========

Il presente atto, completato da persona di mia fiducia in modalità elettronica mediante strumenti informatici, su otto pagine scritte per intero e quanto fin qui della nona, viene letto alle parti, i quali, dopo aver rinunciato alla lettura degli allegati per averne in precedenza preso cognizione, dichiarandolo conforme alla loro volontà lo approvano e lo sottoscrivono. ==========

==========

Per l’ENTE APPALTANTE: F.to: _____

Per l’APPALTATORE: F.to: _____

IL SEGRETARIO COMUNALE: F.to: _____